



Der Bezirk Schwyz als einer der grössten regional verankerten Arbeitgeber beschäftigt in sechs Abteilungen der Verwaltung (exklusiv Lehrer) mehr als 110 Mitarbeitende. Im Rahmen der Unterstützung des Landschreibers in der Personaladministration suchen wir für den Bezirk Schwyz per 1. Januar 2025 oder nach Vereinbarung eine fachlich kompetente und erfahrene Persönlichkeit als

HR-Fachperson (m/w) 50 - 60%

mit Arbeitsort in Schwyz.

Sie sind:

- Ein Organisationstalent mit Bodenhaftung, die den Landschreiber in der operativen Ebene des Bezirks unterstützt

Ihre Herausforderung:

- Personaladministration über den gesamten HR-Lifecycle-Prozess von der Rekrutierung bis zum Austritt
- Ansprechperson gegenüber den Mitarbeitenden und den Vorgesetzten in allen HR-spezifischen Fragen
- Lehrlingsbetreuung
- Unterstützung des Landschreibers in weiteren Projekten
- Organisation von Anlässen
- Betreuung der Homepage
- Protokollführung
- Affinität in SocialMedia

Ihr Profil:

- Kaufmännische Grundausbildung mit Weiterbildung im HR
- Mehrjährige Berufserfahrung im HR
- Verwaltungsschule ist ein Plus
- Vertrauenswürdige, loyale, gewinnbringende Persönlichkeit mit einer ausgeprägten Dienstleistungsorientierung und rascher Auffassungsgabe
- Kommunikative, teamfähige und aufgeschlossene Persönlichkeit, welche auch in hektischen Situationen stets den Überblick behält
- Gute EDV-Kenntnisse

Wir bieten:

- Eine vielseitige, herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kleinen Team
- Verantwortungsvolle Aufgaben mit hoher Selbständigkeit
- Weiterbildungsmöglichkeiten mit langfristigen Perspektiven

Wir freuen und auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an personal@bezirk-schwyz.ch

Für Fragen steht Ihnen Landschreiber René Küttel unter 041 819 67 30 gerne zur Verfügung.